



ИП Пологова Елена Викторовна

Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г.

623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибиряка, 3-13

ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622

р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк»

к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525974

Тел:+79122311128

ДОГОВОР № 010717

г. Екатеринбург

«01» июля 2017 года

Индивидуальный предприниматель Пологова Елена Викторовна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации с одной стороны,

и **Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО"**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице исполнительного директора **Гриб Максима Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны,

вместе «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство оказывать услуги, по ежедневной уборке помещений расположенных в жилом доме и прилегающей к нему территории, (далее «Услуги»), расположенный г. Екатеринбург, **пер.Шадринский, 14/1** (далее – Объект) с применением ручного инвентаря и уборочной техники.

1.2. Заказчик обязуется оплачивать эти Услуги.

1.3. Перечень оказываемых Услуг, периодичность и количество задействованного для их проведения персонала указываются в **Приложении №1**, согласованном Сторонами и являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Услуги считаются выполненными после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.

1.5. Стоимость расходных материалов необходимых для оказания Услуг по настоящему Договору входит в стоимость Услуг по настоящему Договору и отдельно Заказчиком не оплачивается.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1 Выполнять с надлежащим качеством и в установленный срок Услуги, указанные в **Приложении №1** к настоящему Договору.

2.1.2 Безвозмездно и незамедлительно исправить по требованию Заказчика все недостатки.

2.1.3 Предоставить за свой счет, для оказания Услуг по настоящему Договору в соответствии с **Приложением №1** необходимое количество персонала.

2.1.4 Обеспечить за свой счет направляемый персонал необходимыми чистящими и моющими средствами и рабочим инвентарем, оборудованием, высококачественными средствами, а так же обеспечить весь персонал униформой (летней и зимней) в количестве соответствующем количеству персонала задействованному на Объекте, вид которой согласован с Заказчиком своими средствами и/или за свой счёт.

2.1.5 Предоставить персонал, соответствующий требованиям Заказчика. Весь персонал Исполнителя, оказывающий Услуги на Объекте Заказчика по настоящему Договору, должен иметь аккуратный и опрятный внешний вид.

2.1.6 Гарантировать использование чистящих, моющих средств и методов уборки, исключаящие причинение вреда жизни и здоровью людей, нанесение материального ущерба Объекту и имуществу, расположенному на Объекте.

2.1.7 Персонал Исполнителя должен иметь соответствующую квалификацию, постоянную или временную регистрацию и все необходимые документы. Обучить и проинструктировать направляемый персонал о правилах техники безопасности и охраны труда, правилах противопожарной безопасности и проводить другие необходимые инструктажи.

/Гриб М.С./

/Пологова Е.В./

2.1.8 Проинформировать направляемый персонал о необходимости четко и добросовестно исполнять свои обязанности, подчиняясь всем требованиям внутреннего трудового распорядка и установленным положениям Заказчика, полностью использовать свое рабочее время в интересах Заказчика, исполняя инструкции и распоряжения Заказчика. Проинформировать направляемый персонал о необходимости бережно и осторожно обращаться с оборудованием, техническими приспособлениями и иным имуществом расположенном на Объекте.

2.1.9 Обеспечить незамедлительную замену персонала, не способного выполнять свои должностные обязанности на Объекте по причине временной нетрудоспособности. Такая замена осуществляется без письменной заявки Заказчика.

2.1.10 Содержать в чистоте и рабочем состоянии уборочный инвентарь.

2.1.11 Немедленно ставить в известность Заказчика об обстоятельствах, затрудняющих оказание Услуг по настоящему Договору.

2.1.12 Организовать оказание Услуг так, что бы не создавать неудобств для сотрудников и посетителей Объекта.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Требовать оплаты за оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Расторгнуть настоящий Договор досрочно, предупредив об этом Заказчика в письменной форме не менее чем за 30 дней.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Обеспечить персоналу Исполнителя доступ на Объект для оказания Услуг по настоящему Договору.

2.3.2. Предоставить персоналу Исполнителя возможность пользоваться электроэнергией.

2.3.3. Произвести своевременную оплату оказанных Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Во всякое время проверять ход и качество оказания Услуг.

2.4.2. Требовать замены персонала Исполнителя, в случае если персонал по каким-либо причинам не может выполнять свои обязанности.

2.4.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в любое время.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА-СДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ.

3.1. Оценка объема и качества Услуг, оказанных Исполнителем, производится уполномоченным представителем Заказчика.

3.2. Не позднее 5-го (пятого) числа месяца, следующего за расчетным периодом, Исполнитель направляет в адрес Заказчика Акт сдачи-приемки оказанных услуг с указанием перечня услуг, периода и стоимости, который является основанием для оплаты оказанных услуг. Услуги считаются оказанными после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.

3.3. Отказ Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента его получения, при отсутствии письменного мотивированного отказа, расценивается в качестве надлежащего приема услуг, которые в этом случае подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. В случае наличия письменных претензий Заказчика к качеству оказанных услуг составляется Акт согласования, который в дальнейшем учитывается Сторонами при окончательном расчете за услуги, оказанные в течение месяца.

3.5. В случае если в процессе уборки выявится невозможность устранения отдельных загрязнений, Исполнитель проводит для Заказчика в его присутствии контрольную уборку. При подтверждении невозможности устранения отдельных загрязнений Заказчик не вправе предъявлять претензии по качеству услуг.

3.6. При отсутствии согласия Исполнителя с обоснованными претензиями Заказчика и невозможности решить спор в претензионном порядке, спор разрешается Сторонами в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Стоимость Услуг по настоящему Договору устанавливается **Приложением №2**, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. Стоимость Услуг является твердой и изменению в одностороннем порядке не подлежит кроме случаев указанных в настоящем Договоре.

4.2. Заказчик осуществляет оплату оказанных Исполнителем Услуг в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя указанный в ст. 10 настоящего Договора. В течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании счета Исполнителя.

4.3. Обязательство по оплате считается исполненным Заказчиком с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.4. В случаях:



/Гриб М.С./



/Пологова Е.В./

- некачественной уборки внутренних помещений и прилегающих территорий Объекта;
- нарушения сроков устранения выявленных нарушений, обнаруженных в ходе проверки;
- просрочки оказания Услуг, установленных настоящим Договором

Заказчик вправе, по своему выбору потребовать от Исполнителя:

- соразмерно уменьшить стоимости оказанных Услуг
- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков.

4.5. В случае нарушения условий настоящего Договора Исполнитель так же обязан оплатить штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством, а так же в случае причинения убытков Заказчику своими действиями и/или бездействиями возместить последнему убытки, в полном объеме включая реальный ущерб и упущенную выгоду.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

5.2. Все претензии и штрафы ОАТИ, ЦГСЭН и иных контролирующих организаций, возникшие в результате некачественного исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, исполняются и оплачиваются за счет Исполнителя.

5.3. Исполнитель обязан компенсировать ущерб, причиненный Объекту, имуществу, расположенному на Объекте и/или жизни и здоровью лиц находящихся на Объекте при оказании Услуг по настоящему Договору. Стороны особо оговаривают, что возмещение ущерба возможно только в том случае, если Актом, составленным с участием Сторон настоящего Договора, зафиксировано причинение ущерба при оказании Услуг, предусмотренных настоящим Договором. Виновный в причинении ущерба работник Исполнителя больше не должен обслуживать Объект.

5.4. В случае если при оказании Услуг по настоящему Договору был причинен ущерб третьим лицам, составляется соответствующий Акт с участием Сторон настоящего Договора, потерпевшего третьего лица и свидетелей (если они имеются). Исполнитель несет ответственность за причиненный ущерб, если не докажет, что ущерб возник не по его вине.

5.5. Исполнитель несет ответственность за соблюдение своим персоналом, направленным для оказания Услуг на Объекте, законодательных и нормативных актов в сфере охраны труда, трудового законодательства, правил розничной торговли, миграционного и паспортного режима, внутреннего трудового распорядка и локальных нормативных актов Заказчика.

5.6. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение наступило вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.7. Исполнитель несет ответственность:

- за качество оказываемых Услуг;
- за порчу имущества Объекта (урны, средства связи, электро-, водо- и теплоснабжения и тд);
- за причиненный вред здоровью посетителей, работников Объекта (в случаях получения травм по вине Исполнителя (несвоевременная и ненадлежащая уборка Объекта и/или прилегающей территории));
- за соблюдение требований к обеспечению безопасности труда;
- за соблюдение требований пожарной безопасности.

5.8. Если во время оказания Услуг станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от настоящего Договора либо поручить исправление Услуг другому лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков.


6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Все моющие и чистящие средства, используемые Исполнителем для оказания Услуг по настоящему Договору, должны быть сертифицированы, используемый рабочий инвентарь должен соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством РФ.

6.2. Все оборудование, инвентарь и моющие средства, а также прочие материальные ценности, приобретенные Исполнителем за свой счет и прямо или косвенно используемые им для выполнения обязательств по настоящему Договору, являются собственностью Исполнителя, и он оставляет за собой право их свободного перемещения, без снижения уровня оказываемых Услуг по настоящему Договору. Ответственность за сохранность оборудования, инвентаря и других средств несет собственник.

6.3. Исполнитель, предоставивший расходные материалы для оказания Услуг, отвечает за их качество по правилам об ответственности продавца за товары ненадлежащего качества.

6.4. Не допускается при уборке внутренних помещений Объекта, но не исключительно:

 /Гриб М.С./

 /Пологова Е.В./

- наличие на полу грязных полос и разводов;
- наличие пыли на подоконниках и отопительных приборах;
- наличие грязных пятен на стенах, окнах, стеклах, зеркалах, дверях, информационных стендах, табличках и вывесках;
- попадание влаги внутрь электророзеток, выключателей;
- наполнение урн более половины;
- при наличии мягких полов (ковров или ковровых покрытий) применять пенящиеся шампуни, разрушающие пол под коврами, концентрированные моющие растворы, вызывающие появление липких пятен и выцветание ковров, большое количество воды, вызывающее усадку, потерю первоначального цвета ковра и появление водяных пятен.

6.5. Не допускается при уборке прилегающих территорий Объекта, но не исключительно:

- наличие на ступенях, дебаркадере и спусках наледи и снежных заносов;
- формирование снежных валов на тротуарах, в местах прохода посетителей, перед входами в Объект;
- высота вала сгребаемого снега не более 0,5м.;
- распыление химических средств на фасадную поверхность;
- выбивание струей воды смета и мусора на тротуары, фасады зданий, и т.д.;
- грунтово-песчаные наносы и загрязнения различным мусором прилегающих территорий;

6.6. При уборке внутренних помещений и прилегающей территории Объекта, запрещается:

- использовать мыло и порошкообразные синтетические моющие средства при проведении влажной уборки твердых/полутвердых полов для снижения опасности травматизма (ГОСТ 51870-002);
- использовать порошкообразные синтетические моющие средства и абразивные очистители, при выполнении уборочных операций по мойке окон и операций по уходу за зеркалами и прочими зеркальными поверхностями (ГОСТ 51870-002);
- использовать растворители, бензин, керосин и др. легковоспламеняющиеся жидкости;
- прикасаться к токоведущим частям электрооборудования;
- производить уборку бытового мусора голыми руками;
- выливать воду, выбрасывать и сметать бытовой мусор, снег в люки, проемы, канализационные колодцы;
- выдвигать или перемещать на места прохода посетителей снег, счищаемый с прилегающих территорий Объекта;
- применение технической соли и жидкого хлористого кальция в качестве противогололедного реагента на тротуарах, и прочих зонах прилегающей территории и озелененных зонах;
- сброс снега, льда и мусора в воронки водосточных труб;
- наклеивание и развешивание на Объекте, ограждениях, опорах освещения каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

7.1. Исполнитель содержит всю информацию, получаемую от Заказчика, в строгой конфиденциальности, не передает третьим сторонам и использует такую информацию исключительно в связи с выполнением обязательств по настоящему Договору.

7.2. Ответственность Исполнителя в части возмещения доказанных убытков, понесенных Заказчиком в результате нарушения конфиденциальности, определяется по соглашению Сторон, или в случае невозможности достижения такого соглашения, в судебном порядке.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Срок действия настоящий Договор устанавливается с момента его подписания Сторонами на один год. В случае если ни одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Договор за 30 календарных дней до его окончания, настоящий Договор считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или по инициативе любой из Сторон настоящего Договора в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

8.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Заказчик оплачивает Исполнителю только фактически оказанные Услуги.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.


9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

Настоящий Договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Договором, стороны руководствуются ГК РФ и иными действующими законодательными актами РФ.



/Гриб М.С./



/Пологова Е.В./

9.3. В случае изменения адреса, абонентских номеров средств связи или банковских реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты возникновения таких изменений.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик	Исполнитель
Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО" , ИНН/КПП 6670049972/667001001 ОГРН 1046603486852 Юр. Адрес: 620137, г. Екатеринбург ул. Комсомольская, 4в Р/сч 40702810662240000805 Банк ПАО КБ «УБРиР» г. Екатеринбург к/сч 30101810900000000795 БИК 046577795 Конт. тел: (343) 369-35-36, 271-12-03	ИП Пологова Елена Викторовна Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г. 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибиряка, 3-13 ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622 р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк» к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525974 Тел:+79122311128 Polenova72@mail.ru



/Гриб М.С./



/Пологова Е.В./

**Перечень оказываемых услуг, объем, периодичность
и количество персонала задействованного для их проведения.
Г. Екатеринбург, пер. Шадринский, 14/1**

Основная уборка площадей жилого дома


Услуги	Периодичность	Количество человек
Влажная уборка (включает в себя, но не исключительно: вытирать пыль, подметать, мыть вручную или с помощью машин и приспособлений)		
1. первый этаж холл, 4 лифта в каждом доме. Комнаты охраны: влажная уборка. Сбор спама из почтовых ящиков.	Ежедневно	1
2. 2-24 этажи: влажная уборка (пол, плитуса, стыки).	1 раз в неделю	1
3. 2-24 этажи: сухая уборка	1 раз в неделю	1
4. Лифт: протирка загрязнений на хромированной панели и на стенах.	по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю	1
5. Лестничные марши, балконы: сухая уборка	3 раза в неделю	1
6. Лестничные марши, балконы: влажная уборка	по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю.	1
7. Стеклянные двери входные: Влажная уборка	по мере загрязнения, но не реже 1 раза в месяц	1
8. Осветительные приборы, радиаторы, почтовые ящики: сбор пыли	1 раз в 3 месяца	1
9. Мойка окон у охраны	2 раза в год	1
10. Мойка окон в подъездах	1 раз в год	1
11. Вход №2: с 1 по 4 этажи и балконы: сухая уборка	1 раз в неделю	1

Основная уборка прилегающей территории в соответствии с

Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170

"Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"

Услуги	Периодичность	Количество человек
В летний период		
1. Сбор крупного мусора	ежедневно	1 человек
2. Подметание территории	ежедневно	
3. Вынос мусора и укладка в мусорные контейнеры	ежедневно	
4. Промывка и дезинфекция уличных урн, очистка их от мусора	ежедневно	
5. Полив территории	По мере необходимости	
7. Чистка сливных решеток, труб и желобов	По мере необходимости	
9. Уход за газоном	ежедневно	
10. Прочистка канавок и лотков для стока воды	По мере необходимости	
11. Надзор за санитарным состоянием территории в соответствии с Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"	ежедневно	

 /Гриб М.С./

 /Пологова Е.В./

12. Протирка ограждений и выездных ворот, козырьков и навесов.	ежедневно	
13. Вывоз мусора (по дополнительному соглашению)	По мере необходимости	
14. Сметание песка с детских горок и скамеек	ежедневно	
В зимний период		
1. Сбор крупного мусора	ежедневно	2 человека
2. Очистка прилегающей территории от снега и льда	Ежедневно По мере необходимости	
15. Скалывание наледи с проходных зон в соответствии с Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"	ежедневно	
16. Обработка территории химическими реагентами в соответствии с Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"	ежедневно	
3. Складирование снега в специально отведенные места	ежедневно	
4. Очистление от снега и льда колодцев для свободного доступа к ним	ежедневно По мере необходимости	
5. Промывка и дезинфекция уличных урн, очистка их от мусора	ежедневно	
17. Надзор за санитарным состоянием территории в соответствии с Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"	ежедневно	
6. Вывоз снега (по дополнительному соглашению).	По мере необходимости	

Вышеуказанные Услуги оказываются ежедневно с 09.00 часов до 21.00 часов.

Заказчик	Исполнитель
Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО", ИНН/КПП 6670049972/667001001 ОГРН 1046603486852 Юр. Адрес: 620137, г. Екатеринбург ул. Комсомольская, 4в Р/сч 40702810662240000805 Банк ПАО КБ «УБРИР» г. Екатеринбург к/сч 30101810900000000795 БИК 046577795 Конт. тел: (343) 369-35-36, 271-12-03	ИП Пологова Елена Викторовна Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г. 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибирияка, 3-13 ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622 р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк» к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525974 Тел: +79122311128 Polenova72@mail.ru



Гриб М.С../



Пологова Е.В../

Стоимость услуг по уборке Объекта
г. Екатеринбург, пер. Шадринский, 14/1

Уборка Объекта сезон лето (апрель-октябрь)

№	Наименование услуги	Стоимость
1	Основная уборка площадей жилого дома (с учетом инвентаря, оборудования и расходных средств)	18 500
2	Основная уборка прилегающей территории (с учетом инвентаря, оборудования и расходных средств)	16 385
	ИТОГО	34 885

Всего по договору: 34 885 (Тридцать четыре тысячи восемьсот восемьдесят пять) рублей в месяц, НДС не предусмотрен, в летний период

Уборка Объекта сезон зима (ноябрь-март)

№	Наименование услуги	Стоимость
1	Основная уборка площадей здания (с учетом инвентаря, оборудования и расходных средств)	18 500
2	Основная уборка прилегающей территории (с учетом инвентаря, оборудования и расходных средств)	21 385
	ИТОГО	39 885

Всего по договору: 39 885 (Тридцать девять тысяч восемьсот восемьдесят пять) рублей в месяц, НДС не предусмотрен, в зимний период

Заказчик	Исполнитель
<p>Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО", ИНН/КПП 6670049972/667001001 ОГРН 1046603486852 Юр. Адрес: 620137, г. Екатеринбург ул. Комсомольская, 4в Р/сч 40702810662240000805 Банк ПАО КБ «УБРИР» г. Екатеринбург к/сч 30101810900000000795 БИК 046577795 Конт. тел: (343) 369-35-36, 271-12-03</p>	<p>ИП Пологова Елена Викторовна Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г. 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибиряка, 3-13 ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622 р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк» к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525974 Тел:+79122311128 Polenova72@mail.ru</p>



Гриб М.С./



Пологова Е.В./



ИП Пологова Елена Викторовна
Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г.
623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибиряка, 3-13
ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622
р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк»
к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО
БИК 044525974
Тел: +79122311128

ДОГОВОР № 010717

г. Екатеринбург

«01» июля 2017 года

Индивидуальный предприниматель Пологова Елена Викторовна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО"**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице исполнительного директора **Гриб Максима Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны,

вместе «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

- 1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство оказывать услуги, по ежедневной уборке помещений расположенных в жилом доме и прилегающей к нему территории, (далее «Услуги»), расположенный г. **Екатеринбург, пер.Шадринский, 14/2** (далее – Объект) с применением ручного инвентаря и уборочной техники.
- 1.2. Заказчик обязуется оплачивать эти Услуги.
- 1.3. Перечень оказываемых Услуг, периодичность и количество задействованного для их проведения персонала указываются в **Приложении №1**, согласованном Сторонами и являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.4. Услуги считаются выполненными после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.
- 1.5. Стоимость расходных материалов необходимых для оказания Услуг по настоящему Договору входит в стоимость Услуг по настоящему Договору и отдельно Заказчиком не оплачивается.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Выполнять с надлежащим качеством и в установленный срок Услуги, указанные в **Приложении №1** к настоящему Договору.
- 2.1.2. Безвозмездно и незамедлительно исправить по требованию Заказчика все недостатки.
- 2.1.3. Предоставить за свой счет, для оказания Услуг по настоящему Договору в соответствии с **Приложением №1** необходимое количество персонала.
- 2.1.4. Обеспечить за свой счет направляемый персонал необходимыми чистящими и моющими средствами и рабочим инвентарем, оборудованием, высококачественными средствами, а так же обеспечить весь персонал униформой (летней и зимней) в количестве соответствующем количеству персонала задействованному на Объекте, вид которой согласован с Заказчиком своими средствами и/или за свой счёт.
- 2.1.5. Предоставить персонал, соответствующий требованиям Заказчика. Весь персонал Исполнителя, оказывающий Услуги на Объекте Заказчика по настоящему Договору, должен иметь аккуратный и опрятный внешний вид.
- 2.1.6. Гарантировать использование чистящих, моющих средств и методов уборки, исключаящие причинение вреда жизни и здоровью людей, нанесение материального ущерба Объекту и имуществу, расположенному на Объекте.
- 2.1.7. Персонал Исполнителя должен иметь соответствующую квалификацию, постоянную или временную регистрацию и все необходимые документы. Обучить и проинструктировать направляемый персонал о правилах техники безопасности и охраны труда, правилах противопожарной безопасности и проводить другие необходимые инструктажи.
- 2.1.8. Проинформировать направляемый персонал о необходимости четко и добросовестно исполнять свои обязанности, подчиняться всем требованиям внутреннего трудового распорядка и установленным положениям Заказчика, полностью использовать свое рабочее время в интересах Заказчика, исполняя инструкции и

/Гриб М.С./

/Пологова Е.В./

распоряжения Заказчика. Проинформировать направляемый персонал о необходимости бережно и осторожно обращаться с оборудованием, техническими приспособлениями и иным имуществом расположенном на Объекте.

2.1.9 Обеспечить незамедлительную замену персонала, не способного выполнять свои должностные обязанности на Объекте по причине временной нетрудоспособности. Такая замена осуществляется без письменной заявки Заказчика.

2.1.10 Содержать в чистоте и рабочем состоянии уборочный инвентарь.

2.1.11 Немедленно ставить в известность Заказчика об обстоятельствах, затрудняющих оказание Услуг по настоящему Договору.

2.1.12 Организовать оказание Услуг так, что бы не создавать неудобств для сотрудников и посетителей Объекта.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Требовать оплаты за оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Расторгнуть настоящий Договор досрочно, предупредив об этом Заказчика в письменной форме не менее чем за 30 дней.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Обеспечить персоналу Исполнителя доступ на Объект для оказания Услуг по настоящему Договору.

2.3.2. Предоставить персоналу Исполнителя возможность пользоваться электроэнергией.

2.3.3. Произвести своевременную оплату оказанных Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Во всякое время проверять ход и качество оказания Услуг.

2.4.2. Требовать замены персонала Исполнителя, в случае если персонал по каким-либо причинам не может выполнять свои обязанности.

2.4.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в любое время.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА-СДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ.

3.1. Оценка объема и качества Услуг, оказанных Исполнителем, производится уполномоченным представителем Заказчика.

3.2. Не позднее 5-го (пятого) числа месяца, следующего за расчетным периодом, Исполнитель направляет в адрес Заказчика Акт сдачи-приемки оказанных услуг с указанием перечня услуг, периода и стоимости, который является основанием для оплаты оказанных услуг. Услуги считаются оказанными после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.

3.3. Отказ Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента его получения, при отсутствии письменного мотивированного отказа, расценивается в качестве надлежащего приема услуг, которые в этом случае подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. В случае наличия письменных претензий Заказчика к качеству оказанных услуг составляется Акт согласования, который в дальнейшем учитывается Сторонами при окончательном расчете за услуги, оказанные в течение месяца.

3.5. В случае если в процессе уборки выявится невозможность устранения отдельных загрязнений, Исполнитель проводит для Заказчика в его присутствии контрольную уборку. При подтверждении невозможности устранения отдельных загрязнений Заказчик не вправе предъявлять претензии по качеству услуг.

3.6. При отсутствии согласия Исполнителя с обоснованными претензиями Заказчика и невозможности решить спор в претензионном порядке, спор разрешается Сторонами в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.


4.1. Стоимость Услуг по настоящему Договору устанавливается **Приложением №2**, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. Стоимость Услуг является твердой и изменению в одностороннем порядке не подлежит кроме случаев указанных в настоящем Договоре.

4.2. Заказчик осуществляет оплату оказанных Исполнителем Услуг в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя указанный в ст. 10 настоящего Договора. В течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании счета Исполнителя.

4.3. Обязательство по оплате считается исполненным Заказчиком с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.4. В случаях:

- некачественной уборки внутренних помещений и прилегающих территорий Объекта;
- нарушения сроков устранения выявленных нарушений, обнаруженных в ходе проверки;
- просрочки оказания Услуг, установленных настоящим Договором

 /Гриб М.С./

 /Пологова Е.В./

Заказчик вправе, по своему выбору потребовать от Исполнителя:

- соразмерно уменьшить стоимости оказанных Услуг
- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков.

4.5. В случае нарушения условий настоящего Договора Исполнитель так же обязан оплатить штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством, а так же в случае причинения убытков Заказчику своими действиями и/или бездействиями возместить последнему убытки, в полном объеме включая реальный ущерб и упущенную выгоду.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

5.2. Все претензии и штрафы ОАТИ, ЦГСЭН и иных контролирующих организаций, возникшие в результате некачественного исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, исполняются и оплачиваются за счет Исполнителя.

5.3. Исполнитель обязан компенсировать ущерб, причиненный Объекту, имуществу, расположенному на Объекте и/или жизни и здоровью лиц находящихся на Объекте при оказании Услуг по настоящему Договору. Стороны особо оговаривают, что возмещение ущерба возможно только в том случае, если Актом, составленным с участием Сторон настоящего Договора, зафиксировано причинение ущерба при оказании Услуг, предусмотренных настоящим Договором. Виновный в причинении ущерба работник Исполнителя больше не должен обслуживать Объект.

5.4. В случае если при оказании Услуг по настоящему Договору был причинен ущерб третьим лицам, составляется соответствующий Акт с участием Сторон настоящего Договора, потерпевшего третьего лица и свидетелей (если они имеются). Исполнитель несет ответственность за причиненный ущерб, если не докажет, что ущерб возник не по его вине.

5.5. Исполнитель несет ответственность за соблюдение своим персоналом, направленным для оказания Услуг на Объекте, законодательных и нормативных актов в сфере охраны труда, трудового законодательства, правил розничной торговли, миграционного и паспортного режима, внутреннего трудового распорядка и локальных нормативных актов Заказчика.

5.6. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение наступило вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.7. Исполнитель несет ответственность:

- за качество оказываемых Услуг;
- за порчу имущества Объекта (урны, средства связи, электро-, водо- и теплоснабжения и тд);
- за причиненный вред здоровью посетителей, работников Объекта (в случаях получения травм по вине Исполнителя (несвоевременная и ненадлежащая уборка Объекта и/или прилегающей территории));
- за соблюдение требований к обеспечению безопасности труда;
- за соблюдение требований пожарной безопасности.

5.8. Если во время оказания Услуг станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от настоящего Договора либо поручить исправление Услуг другому лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Все моющие и чистящие средства, используемые Исполнителем для оказания Услуг по настоящему Договору, должны быть сертифицированы, используемый рабочий инвентарь должен соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством РФ.

6.2. Все оборудование, инвентарь и моющие средства, а также прочие материальные ценности, приобретенные Исполнителем за свой счет и прямо или косвенно используемые им для выполнения обязательств по настоящему Договору, являются собственностью Исполнителя, и он оставляет за собой право их свободного перемещения, без снижения уровня оказываемых Услуг по настоящему Договору. Ответственность за сохранность оборудования, инвентаря и других средств несет собственник.

6.3. Исполнитель, предоставивший расходные материалы для оказания Услуг, отвечает за их качество по правилам об ответственности продавца за товары ненадлежащего качества.

6.4. Не допускается при уборке внутренних помещений Объекта, но не исключительно:

- наличие на полу грязных полос и разводов;
- наличие пыли на подоконниках и отопительных приборах;
- наличие грязных пятен на стенах, окнах, стеклах, зеркалах, дверях, информационных стендах, табличках и вывесках;



/Гриб М.С./



/Пологова Е.В./

- попадание влаги внутрь электророзеток, выключателей;
- наполнение урн более половины;
- при наличии мягких полов (ковров или ковровых покрытий) применять пенящиеся шампуни, разрушающие пол под коврами, концентрированные моющие растворы, вызывающие появление липких пятен и выцветание ковров, большое количество воды, вызывающее усадку, потерю первоначального цвета ковра и появление водяных пятен.

6.5. Не допускается при уборке прилегающих территорий Объекта, но не исключительно:

- наличие на ступенях, дебаркадере и спусках наледи и снежных заносов;
- формирование снежных валов на тротуарах, в местах прохода посетителей, перед входами в Объект;
- высота вала сгребаемого снега не более 0,5м.;
- распыление химических средств на фасадную поверхность;
- выбивание струей воды смета и мусора на тротуары, фасады зданий, и т.д.;
- грунтово-песчаные наносы и загрязнения различным мусором прилегающих территорий;

6.6. При уборке внутренних помещений и прилегающей территории Объекта, запрещается:

- использовать мыло и порошкообразные синтетические моющие средства при проведении влажной уборки твердых/полутвердых полов для снижения опасности травматизма (ГОСТ 51870-002);
- использовать порошкообразные синтетические моющие средства и абразивные очистители, при выполнении уборочных операций по мойке окон и операций по уходу за зеркалами и прочими зеркальными поверхностями (ГОСТ 51870-002);
- использовать растворители, бензин, керосин и др. легковоспламеняющиеся жидкости;
- прикасаться к токоведущим частям электрооборудования;
- производить уборку бытового мусора голыми руками;
- выливать воду, выбрасывать и сметать бытовой мусор, снег в люки, проемы, канализационные колодцы;
- выдвигать или перемещать на места прохода посетителей снег, счищаемый с прилегающих территорий Объекта;
- применение технической соли и жидкого хлористого кальция в качестве противогололедного реагента на тротуарах, и прочих зонах прилегающей территории и озелененных зонах;
- сброс снега, льда и мусора в воронки водосточных труб;
- наклеивание и развешивание на Объекте, ограждениях, опорах освещения каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

7.1. Исполнитель содержит всю информацию, получаемую от Заказчика, в строгой конфиденциальности, не передает третьим сторонам и использует такую информацию исключительно в связи с выполнением обязательств по настоящему Договору.

7.2. Ответственность Исполнителя в части возмещения доказанных убытков, понесенных Заказчиком в результате нарушения конфиденциальности, определяется по соглашению Сторон, или в случае невозможности достижения такого соглашения, в судебном порядке.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Срок действия настоящий Договор устанавливается с момента его подписания Сторонами на один год. В случае если ни одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Договор за 30 календарных дней до его окончания, настоящий Договор считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или по инициативе любой из Сторон настоящего Договора в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

8.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Заказчик оплачивает Исполнителю только фактически оказанные Услуги.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

Настоящий Договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Договором, стороны руководствуются ГК РФ и иными действующими законодательными актами РФ.

Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, подлежат разрешению в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий устанавливается в 15 рабочих дней. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Екатеринбурга.



/Гриб М.С./



/Пологова Е.В./

Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, подлежат разрешению в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий устанавливается в 15 рабочих дней. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Екатеринбурга.

9.3. В случае изменения адреса, абонентских номеров средств связи или банковских реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты возникновения таких изменений.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик	Исполнитель
Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО", ИНН/КПП 6670049972/667001001 ОГРН 1046603486852 Юр. Адрес: 620137, г. Екатеринбург ул. Комсомольская, 4в Р/сч 40702810662240000805 Банк ПАО КБ «УБРИР» г. Екатеринбург к/сч 30101810900000000795 БИК 046577795 Конт. тел: (343) 369-35-36, 271-12-03	ИП Пологова Елена Викторовна Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г. 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибиряка, 3-13 ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622 р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк» к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525974 Тел: +79122311128 Polenova72@mail.ru



Гриб М.С./



Пологова Е.В./

Перечень оказываемых услуг, объем, периодичность
и количество персонала задействованного для их проведения.
Г. Екатеринбург, пер. Шадринский, 14/2

Основная уборка площадей жилого дома

Услуги	Периодичность	Количество человек
Влажная уборка (включает в себя, но не исключительно: вытирать пыль, подметать, мыть ручную или с помощью машин и приспособлений)		
1. первый этаж холл, 4 лифта в каждом доме. Комнаты охраны: влажная уборка. Сбор спама из почтовых ящиков.	Ежедневно	1
2. 2-24 этажи: влажная уборка (пол, плинтуса, стыки)	1 раз в неделю	1
3. 2-24 этажи: сухая уборка	1 раз в неделю	1
4. Лифт: протирка загрязнений на хромированной панели и на стенах.	по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю	1
5. Лестничные марши, балконы: сухая уборка	3 раза в неделю	1
6. Лестничные марши, балконы: влажная уборка	по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю.	1
7. Стеклянные двери входные: Влажная уборка	по мере загрязнения, но не реже 1 раза в месяц	1
8. Осветительные приборы, радиаторы, почтовые ящики: сбор пыли	1 раз в 3 месяца	1
9. Мойка окон у охраны	2 раза в год	1
10. Мойка окон в подъездах	1 раз в год	1
11. Вход №2: с 1 по 4 этажи и балконы: сухая уборка	1 раз в неделю	1

Основная уборка прилегающей территории в соответствии с

Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170

"Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"

Услуги	Периодичность	Количество человек
В летний период		
1. Сбор крупного мусора	ежедневно	1 человек
2. Подметание территории	ежедневно	
3. Вынос мусора и укладка в мусорные контейнеры	ежедневно	
4. Промывка и дезинфекция уличных урн, очистка их от мусора	ежедневно	
5. Полив территории	По мере необходимости	
7. Чистка сливных решеток, труб и желобов	По мере необходимости	
9. Уход за газоном	ежедневно	
10. Прочищение канавок и лотков для стока воды	По мере необходимости	
11. Надзор за санитарным состоянием территории в соответствии с Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"	ежедневно	

 /Гриб М.С./

 /Пологова Е.В./

12. Протирка ограждений и выездных ворот, козырьков и навесов.	ежедневно	
13. Вывоз мусора (по дополнительному соглашению)	По мере необходимости	
14. Сметание песка с детских горок и скамеек	ежедневно	
В зимний период		
1. Сбор крупного мусора	ежедневно	2 человека
2. Очистка прилегающей территории от снега и льда	Ежедневно По мере необходимости	
15. Скалывание наледи с проходных зон в соответствии с Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"	ежедневно	
16. Обработка территории химическими реагентами в соответствии с Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"	ежедневно	
3. Складирование снега в специально отведенные места	ежедневно	
4. Очистка от снега и льда колодцев для свободного доступа к ним	ежедневно По мере необходимости	
5. Промывка и дезинфекция уличных урн, очистка их от мусора	ежедневно	
17. Надзор за санитарным состоянием территории в соответствии с Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"	ежедневно	
6. Вывоз снега (по дополнительному соглашению).	По мере необходимости	

Вышеуказанные Услуги оказываются ежедневно с 09.00 часов до 21.00 часов.

Заказчик	Исполнитель
Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО", ИНН/КПП 6670049972/667001001 ОГРН 1046603486852 Юр. Адрес: 620137, г. Екатеринбург ул. Комсомольская, 4в Р/сч 40702810662240000805 Банк ЦАО КБ «УБРИР» г. Екатеринбург к/сч 30101810900000000795 БИК 046577795 Конт. тел: (343) 369-35-36, 271-12-03	ИП Пологова Елена Викторовна Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г. 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибиряка, 3-13 ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622 р/с 40802810500000155733 в АО «Гинькофф Банк» к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525974 Тел: +79122311128 Polenova72@mail.ru



/Гриб М.С./



/Пологова Е.В./

Стоимость услуг по уборке Объекта
г. Екатеринбург, пер. Шадринский, 14/2

Уборка Объекта сезон лето (апрель-октябрь)

№	Наименование услуги	Стоимость
1	Основная уборка площадей жилого дома (с учетом инвентаря, оборудования и расходных средств)	18 500
2	Основная уборка прилегающей территории (с учетом инвентаря, оборудования и расходных средств)	16 385
	ИТОГО	34 885

Всего по договору: 34 885 (Тридцать четыре тысячи восемьсот восемьдесят пять) рублей в месяц, НДС не предусмотрен, в летний период

Уборка Объекта сезон зима (ноябрь-март)

№	Наименование услуги	Стоимость
1	Основная уборка площадей здания (с учетом инвентаря, оборудования и расходных средств)	18 500
2	Основная уборка прилегающей территории (с учетом инвентаря, оборудования и расходных средств)	21 385
	ИТОГО	39 885

Всего по договору: 39 885 (Тридцать девять тысяч восемьсот восемьдесят пять) рублей в месяц, НДС не предусмотрен, в зимний период

Заказчик	Исполнитель
<p>Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО", ИНН/КПП 6670049972/667001001 ОГРН 1046603486852 Юр. Адрес: 620137, г. Екатеринбург ул. Комсомольская, 4в Р/сч 40702810662240000805 Банк ПАО КБ «УБРИР» г. Екатеринбург к/сч 30101810900000000795 БИК 046577795 Конт. тел: (343) 369-35-36, 271-12-03</p>	<p>ИП Пологова Елена Викторовна Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г. 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибиряка, 3-13 ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622 р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк» к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525974 Тел:+79122311128 Polenova72@mail.ru</p>



Гриб М.С./



Пологова Е.В./



ИП Пологова Елена Викторовна

Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г.

623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибиряка, 3-13

ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622

р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк»

к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525974

Тел: +79122311128

ДОГОВОР № 010717

г. Екатеринбург

«01» июля 2017 года

Индивидуальный предприниматель Пологова Елена Викторовна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО"**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице исполнительного директора **Гриб Максима Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны,

вместе «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство оказывать услуги, по ежедневной уборке подземного паркинга, (далее «Услуги»), расположенного на территории **г. Екатеринбург, пер.Шадринский, 14/1, 14/2** (далее – Объект) с применением ручного инвентаря и уборочной техники.

1.2. Заказчик обязуется оплачивать эти Услуги.

1.3. Перечень оказываемых Услуг, периодичность и количество задействованного для их проведения персонала указываются в **Приложении №1**, согласованном Сторонами и являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Услуги считаются выполненными после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.

1.5. Стоимость расходных материалов необходимых для оказания Услуг по настоящему Договору входит в стоимость Услуг по настоящему Договору и отдельно Заказчиком не оплачивается.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Выполнять с надлежащим качеством и в установленный срок Услуги, указанные в **Приложении №1** к настоящему Договору.

2.1.2. Безвозмездно и незамедлительно исправить по требованию Заказчика все недостатки.

2.1.3. Предоставить за свой счет, для оказания Услуг по настоящему Договору в соответствии с **Приложением №1** необходимое количество персонала.

2.1.4. Обеспечить за свой счет направляемый персонал необходимыми чистящими и моющими средствами и рабочим инвентарем, оборудованием, высококачественными средствами, а так же обеспечить весь персонал униформой (летней и зимней) в количестве соответствующем количеству персонала задействованному на Объекте, вид которой согласован с Заказчиком своими средствами и/или за свой счёт.

2.1.5. Предоставить персонал, соответствующий требованиям Заказчика. Весь персонал Исполнителя, оказывающий Услуги на Объекте Заказчика по настоящему Договору, должен иметь аккуратный и опрятный внешний вид.

2.1.6. Гарантировать использование чистящих, моющих средств и методов уборки, исключаящие причинение вреда жизни и здоровью людей, нанесение материального ущерба Объекту и имуществу, расположенному на Объекте.

2.1.7. Персонал Исполнителя должен иметь соответствующую квалификацию, постоянную или временную регистрацию и все необходимые документы. Обучить и проинструктировать направляемый персонал о правилах техники безопасности и охраны труда, правилах противопожарной безопасности и проводить другие необходимые инструктажи.

2.1.8. Проинформировать направляемый персонал о необходимости четко и добросовестно исполнять свои обязанности, подчиняясь всем требованиям внутреннего трудового распорядка и установленным положениям Заказчика, полностью использовать свое рабочее время в интересах Заказчика, исполняя инструкции и

/Гриб М.С./

/Пологова Е.В./

распоряжения Заказчика. Проинформировать направляемый персонал о необходимости бережно и осторожно обращаться с оборудованием, техническими приспособлениями и иным имуществом расположенном на Объекте.

2.1.9 Обеспечить незамедлительную замену персонала, не способного выполнять свои должностные обязанности на Объекте по причине временной нетрудоспособности. Такая замена осуществляется без письменной заявки Заказчика.

2.1.10 Содержать в чистоте и рабочем состоянии уборочный инвентарь.

2.1.11 Немедленно ставить в известность Заказчика об обстоятельствах, затрудняющих оказание Услуг по настоящему Договору.

2.1.12 Организовать оказание Услуг так, что бы не создавать неудобств для сотрудников и посетителей Объекта.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Требовать оплаты за оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Расторгнуть настоящий Договор досрочно, предупредив об этом Заказчика в письменной форме не менее чем за 30 дней.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Обеспечить персоналу Исполнителя доступ на Объект для оказания Услуг по настоящему Договору.

2.3.2. Предоставить персоналу Исполнителя возможность пользоваться электроэнергией.

2.3.3. Произвести своевременную оплату оказанных Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Во всякое время проверять ход и качество оказания Услуг.

2.4.2. Требовать замены персонала Исполнителя, в случае если персонал по каким-либо причинам не может выполнять свои обязанности.

2.4.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в любое время.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА-СДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ.

3.1. Оценка объема и качества Услуг, оказанных Исполнителем, производится уполномоченным представителем Заказчика.

3.2. Не позднее 5-го (пятого) числа месяца, следующего за расчетным периодом, Исполнитель направляет в адрес Заказчика Акт сдачи-приемки оказанных услуг с указанием перечня услуг, периода и стоимости, который является основанием для оплаты оказанных услуг. Услуги считаются оказанными после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.

3.3. Отказ Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента его получения, при отсутствии письменного мотивированного отказа, расценивается в качестве надлежащего приема услуг, которые в этом случае подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. В случае наличия письменных претензий Заказчика к качеству оказанных услуг составляется Акт согласования, который в дальнейшем учитывается Сторонами при окончательном расчете за услуги, оказанные в течение месяца.

3.5. В случае если в процессе уборки выявится невозможность устранения отдельных загрязнений, Исполнитель проводит для Заказчика в его присутствии контрольную уборку. При подтверждении невозможности устранения отдельных загрязнений Заказчик не вправе предъявлять претензии по качеству услуг.

3.6. При отсутствии согласия Исполнителя с обоснованными претензиями Заказчика и невозможности решить спор в претензионном порядке, спор разрешается Сторонами в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Стоимость Услуг по настоящему Договору устанавливается **Приложением №2**, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. Стоимость Услуг является твердой и изменению в одностороннем порядке не подлежит кроме случаев указанных в настоящем Договоре.

4.2. Заказчик осуществляет оплату оказанных Исполнителем Услуг в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя указанный в ст. 10 настоящего Договора. В течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании счета Исполнителя.

4.3. Обязательство по оплате считается исполненным Заказчиком с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.4. В случаях:

- некачественной уборки внутренних помещений и прилегающих территорий Объекта;
- нарушения сроков устранения выявленных нарушений, обнаруженных в ходе проверки;
- просрочки оказания Услуг, установленных настоящим Договором



/Гриб М.С./



/Пологова Е.В./

Заказчик вправе, по своему выбору потребовать от Исполнителя:

- соразмерно уменьшить стоимости оказанных Услуг
- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков.

4.5. В случае нарушения условий настоящего Договора Исполнитель так же обязан оплатить штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством, а так же в случае причинения убытков Заказчику своими действиями и/или бездействиями возместить последнему убытки, в полном объеме включая реальный ущерб и упущенную выгоду.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

5.2. Все претензии и штрафы ОАТИ, ЦГСЭН и иных контролирующих организаций, возникшие в результате некачественного исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, исполняются и оплачиваются за счет Исполнителя.

5.3. Исполнитель обязан компенсировать ущерб, причиненный Объекту, имуществу, расположенному на Объекте и/или жизни и здоровью лиц находящихся на Объекте при оказании Услуг по настоящему Договору. Стороны особо оговаривают, что возмещение ущерба возможно только в том случае, если Актом, составленным с участием Сторон настоящего Договора, зафиксировано причинение ущерба при оказании Услуг, предусмотренных настоящим Договором. Виновный в причинении ущерба работник Исполнителя больше не должен обслуживать Объект.

5.4. В случае если при оказании Услуг по настоящему Договору был причинен ущерб третьим лицам, составляется соответствующий Акт с участием Сторон настоящего Договора, потерпевшего третьего лица и свидетелей (если они имеются). Исполнитель несет ответственность за причиненный ущерб, если не докажет, что ущерб возник не по его вине.

5.5. Исполнитель несет ответственность за соблюдение своим персоналом, направленным для оказания Услуг на Объекте, законодательных и нормативных актов в сфере охраны труда, трудового законодательства, правил розничной торговли, миграционного и паспортного режима, внутреннего трудового распорядка и локальных нормативных актов Заказчика.

5.6. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение наступило вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.7. Исполнитель несет ответственность:

- за качество оказываемых Услуг;
- за порчу имущества Объекта (урны, средства связи, электро-, водо- и теплоснабжения и тд);
- за причиненный вред здоровью посетителей, работников Объекта (в случаях получения травм по вине Исполнителя (несвоевременная и ненадлежащая уборка Объекта и/или прилегающей территории));
- за соблюдение требований к обеспечению безопасности труда;
- за соблюдение требований пожарной безопасности.

5.8. Если во время оказания Услуг станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от настоящего Договора либо поручить исправление Услуг другому лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Все моющие и чистящие средства, используемые Исполнителем для оказания Услуг по настоящему Договору, должны быть сертифицированы, используемый рабочий инвентарь должен соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством РФ.

6.2. Все оборудование, инвентарь и моющие средства, а также прочие материальные ценности, приобретенные Исполнителем за свой счет и прямо или косвенно используемые им для выполнения обязательств по настоящему Договору, являются собственностью Исполнителя, и он оставляет за собой право их свободного перемещения, без снижения уровня оказываемых Услуг по настоящему Договору. Ответственность за сохранность оборудования, инвентаря и других средств несет собственник.

6.3. Исполнитель, предоставивший расходные материалы для оказания Услуг, отвечает за их качество по правилам об ответственности продавца за товары ненадлежащего качества.

6.4. Не допускается при уборке внутренних помещений Объекта, но не исключительно:

- наличие на полу грязных полос и разводов;
- наличие пыли на подоконниках и отопительных приборах;
- наличие грязных пятен на стенах, окнах, стеклах, зеркалах, дверях, информационных стендах, табличках и вывесках;



/Гриб М.С./



/Пологова Е.В./

- попадание влаги внутрь электророзеток, выключателей;
- наполнение урн более половины;
- при наличии мягких полов (ковров или ковровых покрытий) применять пенящиеся шампуни, разрушающие пол под коврами, концентрированные моющие растворы, вызывающие появление липких пятен и выцветание ковров, большое количество воды, вызывающее усадку, потерю первоначального цвета ковра и появление водяных пятен.

6.5. Не допускается при уборке прилегающих территорий Объекта, но не исключительно:

- наличие на ступенях, дебаркадере и спусках наледи и снежных заносов;
- формирование снежных валов на тротуарах, в местах прохода посетителей, перед входами в Объект;
- высота вала сгребаемого снега не более 0,5м.;
- распыление химических средств на фасадную поверхность;
- выбивание струей воды смета и мусора на тротуары, фасады зданий, и т.д.;
- грунтово-песчаные наносы и загрязнения различным мусором прилегающих территорий;

6.6. При уборке внутренних помещений и прилегающей территории Объекта, запрещается:

- использовать мыло и порошкообразные синтетические моющие средства при проведении влажной уборки твердых/полутвердых полов для снижения опасности травматизма (ГОСТ 51870-002);
- использовать порошкообразные синтетические моющие средства и абразивные очистители, при выполнении уборочных операций по мойке окон и операций по уходу за зеркалами и прочими зеркальными поверхностями (ГОСТ 51870-002);
- использовать растворители, бензин, керосин и др. легковоспламеняющиеся жидкости;
- прикасаться к токоведущим частям электрооборудования;
- производить уборку бытового мусора голыми руками;
- выливать воду, выбрасывать и сметать бытовой мусор, снег в люки, проемы, канализационные колодцы;
- выдвигать или перемещать на места прохода посетителей снег, счищаемый с прилегающих территорий Объекта;
- применение технической соли и жидкого хлористого кальция в качестве противогололедного реагента на тротуарах, и прочих зонах прилегающей территории и озелененных зонах;
- сброс снега, льда и мусора в воронки водосточных труб;
- наклеивание и развешивание на Объекте, ограждениях, опорах освещения каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

7.1. Исполнитель содержит всю информацию, получаемую от Заказчика, в строгой конфиденциальности, не передает третьим сторонам и использует такую информацию исключительно в связи с выполнением обязательств по настоящему Договору.

7.2. Ответственность Исполнителя в части возмещения доказанных убытков, понесенных Заказчиком в результате нарушения конфиденциальности, определяется по соглашению Сторон, или в случае невозможности достижения такого соглашения, в судебном порядке.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Срок действия настоящий Договор устанавливается с момента его подписания Сторонами на один год. В случае если ни одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Договор за 30 календарных дней до его окончания, настоящий Договор считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или по инициативе любой из Сторон настоящего Договора в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

8.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Заказчик оплачивает Исполнителю только фактически оказанные Услуги.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

Настоящий Договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Договором, стороны руководствуются ГК РФ и иными действующими законодательными актами РФ.

Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, подлежат разрешению в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий устанавливается в 15 рабочих дней. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Екатеринбурга.



/Гриб М.С./



/Пологова Е.В./

9.3. В случае изменения адреса, абонентских номеров средств связи или банковских реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты возникновения таких изменений.

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА
И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Заказчик	Исполнитель
<p>Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО", ИНН/КПП 6670049972/667001001 ОГРН 1046603486852 Юр. Адрес: 620137, г. Екатеринбург ул. Комсомольская, 4в Р/сч 40702810662240000805 Банк ПАО КБ «УБРиР» г. Екатеринбург к/сч 30101810900000000795 БИК 046577795 Конт. тел: (343) 369-35-36, 271-12-03</p>	<p>ИП Пологова Елена Викторовна Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г. 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибирияка, 3-13 ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622 р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк» к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525974 Тел: +79122311128 Polenova72@mail.ru</p>



/Гриб М.С./



/Пологова Е.В./

**Перечень оказываемых услуг, объем, периодичность
и количество персонала задействованного для их проведения.**

Основная уборка паркинга в соответствии с
Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г №170
"Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"

Услуги	Периодичность	Количество человек
В летний и зимний период		
3. Вынос мусора и укладка в мусорные контейнеры	ежедневно	1
10. Сухая уборка паркинга с помощью поломоечной машины	1 раз в неделю	
11. Сухая уборка паркинга с помощью ручного инвентаря ежедневно	ежедневно	
12. Обеспыливание эл. щитов и радиаторов	1 раз в квартал	

Вышеуказанные Услуги оказываются ежедневно с 09.00 часов до 21.00 часов.

Заказчик	Исполнитель
<p>Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО", ИНН/КПП 6670049972/667001001 ОГРН 1046603486852 Юр. Адрес: 620137, г. Екатеринбург ул. Комсомольская, 4в Р/сч 40702810662240000805 Банк ПАО КБ «УБРиР» г. Екатеринбург к/сч 30101810900000000795 БИК 046577795 Конт. тел: (343) 369-35-36, 271-12-03</p>	<p>ИП Пологова Елена Викторовна Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г. 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибиряка, 3-13 ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622 р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк» к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525974 Тел: +79122311128 Polenova72@mail.ru</p>



Триб М.С./



Пологова Е.В./

Стоимость услуг по уборке Объекта
паркинг

Уборка паркинга

№	Наименование услуги	Стоимость
2	Основная уборка паркинга (с учетом инвентаря, оборудования и расходных средств)	10 230
	ИТОГО	10 230

Всего по договору: 10 230 (Десять тысяч двести тридцать) рублей в месяц, НДС не предусмотрен, в летний период.

Заказчик	Исполнитель
Общество с ограниченной ответственностью УЖК "АРДО", ИНН/КПП 6670049972/667001001 ОГРН 1046603486852 Юр. Адрес: 620137, г. Екатеринбург ул. Комсомольская, 4в Р/сч 40702810662240000805 Банк ПАО КБ «УБРиР» г. Екатеринбург к/сч 30101810900000000795 БИК 046577795 Конт. тел: (343) 369-35-36, 271-12-03	ИП Пологова Елена Викторовна Свидетельство о регистрации от 18.05.2017г. 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Мамина Сибиряка, 3-13 ИНН 660401083457 ОГРНИП 317665800090622 р/с 40802810500000155733 в АО «Тинькофф Банк» к/с 30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525974 Тел: +79122311128 Polenova72@mail.ru



Гриб М.С./



Пологова Е.В./