

ИП Кузнецов Юрий Владимирович, именуемый в дальнейшем «Сервисная организация», с одной стороны, и ООО УЖК «АРДО», именуемая в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, далее «Договор», о нижеследующем.

1. Термины и определения.

Оборудование – под оборудованием понимаются автоматические ворота, автоматические приводы и системы управления.

Гарантия – монтажной организации по безотказной работе оборудования в течение срока гарантии, в случае неработоспособности оборудования организация, предоставившая гарантию, в оговоренный в договоре срок и за свой счет обеспечивает восстановление работоспособность оборудования.

Гарантийный период (Срок гарантии) – период времени, указанный в договоре поставки и монтажа, в течение которого поставщик, изготовитель или монтажная организация гарантирует безотказную работу оборудования, а в случае выхода из строя оборудования производит необходимый ремонт и замену неработоспособных деталей.

Срок службы – расчетный период, на который рассчитана безотказная работа оборудования при условии проведения сервисных работ. Срок службы – расчетная величина, которая зависит от условий и интенсивности эксплуатации.

Послегарантийный период – период времени после окончания гарантийного срока до окончания срока службы оборудования.

Регламент – документ, разработанный изготовителем оборудования, устанавливающий перечень и сроки проведения работ по техническому обслуживанию оборудования.

Сервисное обслуживание (Регламентные работы) – работы, проводимые в соответствии с Регламентом, для обеспечения работоспособности оборудования.

Точка обслуживания – одно функциональное изделие под изделием понимаются ворота, роллеты, шлагбаумы, перегрузочные системы, автоматические приводы и системы управления.

Ремонт – восстановление работоспособности оборудования, путем проведения ремонтных работ и (или) замены неработоспособных деталей.

Продленная гарантия – комплекс мер по обслуживанию оборудования призванных обеспечить увеличенный срок гарантии.

2. Предмет договора.

2.1. Предметом данного Договора является оказание Сервисного обслуживания и/или ремонта (в Гарантийный и Послегарантийный период) Оборудования согласно Приложению №1 для обеспечения долговременной безотказной работы.

2.2. Сервисная организация берет на себя обязанность по проведению Сервисного обслуживания Оборудования, находящегося в эксплуатации у Клиента. Объем работ по Сервисному обслуживанию проводится согласно Приложением №2 к настоящему Договору.

2.3. За проведение Регламентных работ Клиент производит оплату в соответствии с Приложением №3 к настоящему Договору, в безналичном порядке через расчётный счёт.

2.4. Сервисная организация после проведения необходимого Сервисного обслуживания или ремонта может предоставить Продленную гарантию на Оборудование в одностороннем порядке, о чем Клиент уведомляется соответствующим письмом-предложением.

2.5. Ориентировочные сроки проведения Сервисного обслуживания Оборудования указаны в Приложении №4 данного Договора. Данные сроки уточняются Сервисной организацией с ответственным лицом от Клиента не ранее чем за одну неделю и не позднее, чем за три дня до планируемого приезда.

2.6. В случае вызова Сервисной организации для проведения ремонта, оплата данных Ремонтных работ осуществляется после их проведения по факту затраченного Сервисной организацией времени и материалов в течении 5 банковский дней после подписания сторонами акта о выполнении Ремонтных работ.

2.7. Неотъемлемые части данного Договора:

- Приложение № 1 – Перечень Оборудования, подлежащего Сервисному обслуживанию.
- Приложение № 2 - Регламент технического обслуживания систем.
- Приложение № 3 - Протокол согласования договорной стоимости работ и график оплаты.
- Приложение № 4 - План-график Сервисного обслуживания.
- Приложение № 5 – Форма Акта на проведение регламентных и ремонтных работ с указанием, какие работы были проведены, дата работ, дата следующих работ, перечень замененных деталей, подпись ответственных лиц Клиента.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Сервисная организация обязуется:

- выполнять плановое Сервисное обслуживание Оборудования, настройку и регулировку согласно графику в Приложении № 4 к настоящему Договору, периодичности для каждой единицы Оборудования, указанной в Приложении по Сервисному обслуживанию ворот и регламенту в Приложении № 2 к настоящему Договору;

- при обнаружении представителем Сервисной организации, ненадлежащим образом работающих деталей и узлов, об этом ставится в известность Клиент и составляется Акт и Спецификация по замене и ремонту;

- если, по мнению представителя Сервисной организации безопасная и надлежащая эксплуатация невозможна, об этом немедленно сообщается Клиенту и составляется Акт. Если Клиент продолжил эксплуатацию, несмотря на предупреждения, Сервисная организация вправе приостановить или полностью отказаться от обслуживания Оборудования, денежные средства при этом не возвращаются.

При необходимости проведения ремонта, замены изношенных узлов и деталей, работ, не оговоренных в Приложении № 2 к настоящему Договору, Сервисной организацией составляется отдельный счет-предложение с учетом стоимости материалов и работ по ремонту - если, по мнению представителя Сервисной организации безопасная и надлежащая эксплуатация невозможна, об этом немедленно сообщается Клиенту и составляется Акт.

3.2. В случае повреждения Оборудования и поступлении аварийного вызова от ответственного лица Клиента Сервисная организация обязуется:

- обеспечить бесплатный выезд инженера для осмотра и дефектации в кратчайшие сроки (не более чем за 24 часов с момента обращения);

- произвести необходимый мелкий ремонт при первом выезде;

- при значительном повреждении составить счет-предложение на ремонт с указанием времени необходимого для полного восстановления работоспособности Оборудования с момента начала ремонта.

- в кратчайшие сроки восстановить работоспособность Оборудования Клиента.

3.3. Клиент обязуется:

- вносить ежегодно оплату, оплата услуг Сервисной организации может быть произведена авансом, но не более чем на 1 год;

- соблюдать правила эксплуатации Оборудования, требования пожарной безопасности;

- обеспечить условия для нормальной работы по выполнению услуг: вход на объект, возможность выполнения работ в любое время суток (по необходимости), устойчивое электропитание 220Вольт 25 Ампер, освещение мест проведения работ, свободный подход к воротным и дверным проемам. В случае, если из окружающей обстановки видно, что такие условия Клиентом не обеспечены и не могут быть обеспечены в течение разумного срока, представитель Сервисной организации вправе действовать в зависимости от конкретной ситуации;

- непосредственно после выполнения Регламентных работ осуществить с участием представителя Сервисной организации их приемку путем подписания ответственным лицом от Клиента Акта регламентных работ. Перед подписанием акта Оборудование осматриваются, осуществляется их проверка по комплектации, качеству и другим параметрам, и при обнаружении отступлений от Договора или иных явных недостатков, немедленно заявляется об этом представителю Сервисной организации и указывается в акте;

- в случае невозможности личного присутствия в адресе на момент сдачи Изделий указать на лицо, уполномоченное подписать Акт регламентных работ;

- в случае отказа Клиентом от подписания Акта регламентных работ в нем делается отметка об этом, и акт подписывается представителем Сервисной организации.

4. Особые условия.

4.1 Оборудование, принимаемое на сервисное обслуживание, проходит диагностику представителем Сервисной организации, при необходимости производятся ремонтные работы, оплачиваемые по отдельному счету-предложению по диагностике.

4.2. Весь мусор, образовавшийся в результате проведения Регламентных работ, вывозится Сервисной организацией.

4.3. Стоимость замены роликов, петель и роликовых кронштейнов входит в стоимость Сервисного обслуживания, но не более 5% от их общего количества из расчета на единицу оборудования.

4.4. Стоимость замены плавких предохранителей входит в стоимость Сервисного обслуживания, но не более 3-х раз квартал. Если выход из строя предохранителей повторяется более 3-х раз за 3 месяца, представитель Сервисной организации обращает на это внимание Клиента. Клиент в свою очередь приводит в порядок свои электросети.

4.5. При особых условиях эксплуатации, при большой вероятности повреждения Оборудования и (или) критическом состоянии узлов и деталей, входящих в состав Оборудования, Сервисная организация в праве настоятельно рекомендовать на приобретении и последующем хранении деталей и узлов для оперативного ремонта. Сервисная организация обеспечивает надлежащую охрану материалов, оборудования, техники и другого имущества на территории Клиента с момента начала Работ и до момента их завершения и приемки работ.

4.6. Сервисная организация обеспечивает меры, направленные на охрану труда и соблюдение своим персоналом, занятым в выполнении Регламентных работ, требований промышленной безопасности. Проводит инструктаж своего персонала, назначает своего представителя, ответственного за безопасное производство работ, обеспечивает свой персонал необходимым инвентарем.

4.7. Сервисная организация самостоятельно осуществляет контроль за соблюдением своим персоналом требований охраны труда и промышленной безопасности.

5. Ответственности сторон.

5.1. При невыполнении Клиентом обязательств, указанных п. 3.3., Сервисная организация не несет ответственности за качество работы оборудования, а необходимый ремонт выполняется Сервисной организацией за отдельную плату согласно действующим расценкам.

5.2. При не надлежащем или не своевременном обслуживании Клиент вправе указать на это Сервисной организации, потребовать выплаты штрафа или полностью расторгнуть Договор, о чем Клиент письменно уведомляет Сервисную организацию.

5.3. При неуплате Клиентом более чем за 1 квартал, действие договора прекращается.

5.4. За невыполнение Сервисной организацией планового сервисного обслуживания Оборудования более чем за 1 квартал, Клиент вправе потребовать возврата денежных средств или перенести оплату на следующий квартал.

5.5. При невыполнении Сервисной организацией своих обязательств в течении более 2 кварталов Клиент имеет право расторгнуть договор.

5.6. В случае обнаружения Клиентом недостатков в выполненной работе он имеет право указать на это Сервисной организации и потребовать устранения недостатков.

5.7. Клиент в любое время может расторгнуть договор, оплатив Сервисной организации за текущий квартал и возместив ему прямые убытки, причиненные расторжением Договора.

5.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. пожара, стихийных бедствий, войны, блокад, введения правительственных ограничений постфактум, объявления карантина и эпидемий. При этом срок исполнения обязательств по Договору продлевается на период действия указанных обстоятельств.

5.10. Сервисная организация не несет ответственность за причиненный ущерб Клиенту в размере стоимости порчи (уничтожения) имущества Клиента, причиненный работой оборудования и действиями третьих лиц.

6. Изменение условий договора и рассмотрение споров.

6.1. Разногласия по настоящему договору решаются путем переговоров между представителями Клиента и Сервисной организации. В случае не возможности найти компромисс все споры решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, 1-й экземпляр передается Клиенту, 2-ой экземпляр – Сервисной организации.

7. Цена договора и порядок расчетов.

7.1. Стоимость и сроки оплаты всего объема работ оговариваются в Приложении № 3 - Протокол согласования договорной стоимости работ и график оплаты составляется после комплексной диагностики технического состояния ворот и автоматических приводов, а так же других элементов. Стоимость первичной диагностики с составлением технической ведомости оговаривается отдельно.

7.2. ИП Кузнецов Ю.В. « Сервисная организация» по окончанию текущего месяца ,ежемесячно до 05 числа направляет «Клиенту» акт выполненных работ.

8. Гарантийные обязательства.

8.1. Детали замененные – 12 месяцев.

8.2. На работы по замене вышедших из строя деталей – 12 месяцев.

9. Срок действия договора.

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует бессрочно и считается пролонгированным на следующий календарный год на тех же условиях, если ни одна из сторон не заявит о своем несогласии за 1 месяц до истечения срока действия договора.

10. Заключительные положения.

10.1. Телефоны для заявок по ремонту и сервисному обслуживанию и экстренному вызову:
тел. + 7 (908) 92-17-145

10.2. Ответственный со стороны Сервисной организации за выполнение условий договора:
Кузнецов Юрий Владимирович тел. + 7 (908) 92-17-145

10.3. Ответственные лица со стороны Клиента за выполнение условий договора:

11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

Клиент:

ООО УЖК «АРДО», 620137, г. Екатеринбург, ул. Комсомольская, 4в,
тел. 346-72-82, тел/факс 286-78-51
ИНН 6670049972, КПП 667001001, Р/счет 40702810416160036042, БИК 046577674,
К/счет 30101810500000000674



Сервисная компания:

Подрядчик:

Индивидуальный предприниматель Кузнецов Юрий Владимирович
624001 Россия, Свердловская область, г. Арамил, переулок Речной дом 2 квартира 2
ИНН 665200775601, ОГРН 311665205500026
р/с 40802810116120075052
в Уральском банке Сбербанка РФ, Россия, 620130, г. Екатеринбург, ул. 8 марта, 206 «б»
Кор. Счёт № 30101810500000000674
БИК 046577674

Юрий Владимирович Кузнецов

ИП Кузнецов Ю.В. /  /
Б.П.

Перечень Оборудования, подлежащего техническому обслуживанию.

№	Адрес расположения оборудования	Ворота, приводы, состояние, гарантии, описание, размеры, комплектация	Дополнительное оборудование
1.	Екатеринбург, улица Сулимова, дом 6 въезд во двор дома	Полотно откатных ворот, приводы автоматических ворот, датчики движения	GSM модуль
2.	Екатеринбург, улица Сулимова дом 6 въезд на стоянку автомобилей	Полотно откатных ворот, приводы автоматических ворот, датчики движения	GSM модуль

Итого по Договору: Клиент передает, а Сервисная организация принимает оборудование в составе двух единиц обслуживания.

Сервисная организация:

ИП Кузнецов Ю.В. /


/ 6.11. /

Клиент:


/Скрипник Д.А./

Согласовано пред ИПД Юлией Фрогенькиной.

Регламент технического обслуживания оборудования.**ПЕРЕЧЕНЬ РЕГЛАМЕНТНЫХ РАБОТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Проверяемый узел (механизм)	Элемент узла (механизма)	Критерий	Действия
Полотно ворот	Секции воротного полотна	Отсутствие повреждений	Осмотр. При наличии царапин и поврежденных покрытия секций произвести подкраску.
	Профиль усиливающий	Надежность крепежа	Проверить, при необходимости закрепить.
	Кронштейны (боковые, верхние, нижние)	Фиксированное положение	Проверить, при необходимости закрепить.

Ролики ходовые	Ролик с подшипником	Износ	Проверить, при необходимости заменить ролики
	Ось	Свободное вращение	Смазать (машинным маслом)
	Кольцо дистанционное	Минимальная возможность смещения полотна влево-вправо относительно проёма	Проверить, при необходимости выполнить регулировку с использованием дополнительных дистанционных колец.
Направляющие	Вертикальные	Форма, надёжность крепления	Проверить, при необходимости выровнять, закрепить или заменить
	Горизонтальные	Форма, надёжность крепления к потолку	Проверить, при необходимости выровнять, закрепить или заменить
Калитка	Калитка	Функционирование	При необходимости устранить неисправности
Механизм разблокировки	Механизм разблокировки	Надёжность крепления, функционирование	Проверить работоспособность, при необходимости закрепить.

После выполнения данного перечня работ необходимо произвести регулировку роликов с устранением зазоров в проёме и регулировку хода ворот.

При комплектации ворот электроприводом необходимо дополнительно выполнить следующие работы:


Электропривод	Электропривод	Функционирование	Произвести тестирование электропривода согласно инструкции завода-изготовителя, при необходимости произвести настройку и регулировку.
	Электропривод	Надежность крепления и соединений	Проверить крепление привода при необходимости закрепить.
	Приводная рейка	Осмотр, регулировка	Осмотреть приводную рейку, проверить их крепления. Проверить подвешение и крепление приводной рейки к полотну, при необходимости закрепить.

Перечень Оборудования, подлежащего техническому обслуживанию.

№	Адрес расположения оборудования	Ворота, приводы, состояние, гарантии, описание, размеры, комплектация	Дополнительное оборудование
1.	Екатеринбург, переулок Невьянский дом 1 въезд во двор дома	Полотно откатных ворот, приводы автоматических ворот, датчики движения	GSM модуль
2.	Екатеринбург, переулок Невьянский дом 1 въезд на стоянку автомобилей	Полотно откатных ворот, приводы автоматических ворот, датчики движения	GSM модуль

Итого по Договору: Клиент передает, а Сервисная организация принимает оборудование в составе двух единиц обслуживания.

Сервисная организация:

ИП Кузнецов Ю.В. /  /
 В.П.

Клиент:

 /Скрипник Д.А./

Ю.В. Кузнецов И.И.

Протокол согласования договорной стоимости работ и график оплаты.

График выплат: с момента подписания договора

Срок гарантийного обслуживания с 1-го декабря по 30-е ноября каждого года.

Оплата на ежемесячное обслуживание 1 единица (автоматических ворот) составляет 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

Общая стоимость двух автоматических ворот сроком на один год составляет 36 000 тысяч рублей

Предоплата за обслуживание автоматических ворот 100 %. Сервисная организация по окончании текущего месяца, ежемесячно до 05 числа направляет «Клиенту» акт выполненных работ.

Сервисная организация:

Клиент:

ИП Кузнецов Ю.В. /


Ю.В.



/ Скрипник Д.А. /

Ю.В. Кузнецов - ИП

План-график Сервисного обслуживания.

Ежеквартально (с 1 по 15 марта, с 1 по 15 июня, с 1 по 15 сентября, с 1 по 15 декабря) или с момента поступления жалобы со стороны Клиента на некорректную работу автоматических ворот .

Сервисная организация:

ИП Кузнецов Ю.В. /


/ Ю.В. /

Клиент:


/ Скрипник Д.А. /



